

宣城市生活垃圾填埋场封场工程总承包项目（EPC）垂直防渗系统工程-GCL 复合构件材料采购

磋商
商
文
件

采购人：安徽省通源环境节能股份有限公司

采购代理机构：宣城市宣州区公共资源交易有限公司

2023 年 7 月

目 录

一、宣城市生活垃圾填埋场封场工程总承包项目（EPC）垂直防渗系统工程-GCL 复合构件材料采购项目竞争性磋商公告	1
二、供应商须知前附表	4
三、供应商须知	7
四、采购需求	16
五、磋商与评审	21
六、采购合同（采购人提供）	25
七、响应文件格式	26
八、质疑函范本	37

一、宣城市生活垃圾填埋场封场工程总承包项目（EPC）垂直防渗系统工程-GCL 复合构件材料采购项目竞争性磋商公告

项目概况

宣城市生活垃圾填埋场封场工程总承包项目（EPC）垂直防渗系统工程-GCL 复合构件材料采购项目的潜在供应商应在宣城市振宣融资担保集团有限公司（<http://www.xczxdb.com/>）或中国招标投标公共服务平台（<http://www.cebpubservice.com/>）获取采购文件，并于 2023 年 7 月 28 日 15 时（北京时间）前提交响应文件（响应文件为纸质文件）。

（一）项目基本情况：

- 1、项目编号:JYCG20230702
- 2、项目名称：宣城市生活垃圾填埋场封场工程总承包项目（EPC）垂直防渗系统工程-GCL 复合构件材料采购项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：1273452.51 元
- 5、最高限价：1273452.51 元
- 6、采购需求：详见采购文件
- 7、合同履行期限：详见采购需求
- 8、本项目不接受联合体磋商。

（二）申请人的资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、供应商存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为成交候选供应商，不得确定为成交供应商：
 - （1）供应商被人民法院列入失信被执行人的；
 - （2）供应商被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；
 - （3）供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；

(4) 供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

3、本项目的特定资格要求：具备独立法人资格，具有合法有效的营业执照。

(三) 获取采购文件：

1、时间：2023 年 7 月 17 日至 2023 年 7 月 24 日 17 时（北京时间）。

2、地点：宣城市振宣融资担保集团有限公司（<http://www.xczxdb.com/>）或中国招标投标公共服务平台（<http://www.cebpubservice.com/>）；

3、方式：公告下方直接下载；

4、售价：300 元（详见供应商须知前附表第 21 条）。

(四) 响应文件提交：

1、截止时间：2023 年 7 月 28 日 15 时（北京时间）；

2、地点：宣城市宣州区天平路国资楼六楼开评标室。

(五) 开启：

1、时间：2023 年 7 月 28 日 15 时（北京时间）；

2、地点：宣城市宣州区天平路国资楼六楼开评标室。

(六) 公告期限：

自本公告发布之日起 3 个工作日。

(七) 其他补充事宜：

1、投标保证金：无；

2、本公告同时在宣城市振宣融资担保集团有限公司（<http://www.xczxdb.com/>）和中国招标投标公共服务平台（<http://www.cebpubservice.com/>）上发布；

3、本项目为非依法必须招标项目。

(八) 凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

1、采购人信息：

名称：安徽省通源环境节能股份有限公司

地址：安徽省合肥市包河区祁门路 3966 号

联系人：李工

联系方式：18326163952

2、采购代理机构信息：

名称：宣城市宣州区公共资源交易有限公司

地址：宣城市宣州区思佳花园北 15 栋 6 楼

联系人：周工

联系方式：18856310481

2023 年 7 月 17 日

二、供应商须知前附表

序号	内 容	
1	项目名称： 项目编号：	详见“磋商公告”
2	采购人： 采购人联系方式	详见“磋商公告”
3	采购代理机构： 地址： 网址：	详见“磋商公告”
4	包段划分：	详见“磋商公告”
5	磋商有效期：	磋商响应文件递交截止后 <u>60</u> 天
6	磋商响应保证金为：	详见“磋商公告”
7	履约保证金：	详见采购需求
8	项目预算：	详见“磋商公告”（超过预算价为无效标）
9	联合体响应：	详见“磋商公告”
10	提交磋商响应文件 截止时间及地点	详见“磋商公告”
11	开标时间及地点	同提交磋商响应文件提交截止时间及地点
12	评审方法：	综合评分法
13	质疑、答疑、澄清	1、供应商质疑均应按照《中华人民共和国财政部令 第 94 号—政府采购质疑和投诉办法》的规定； 2、接受质疑的方式：供应商应以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑，同时发送一份与书面质疑内容一致的质疑电子版至采购人和采购代理机构邮箱；为保证质疑的及时处理，请质疑人在发出质疑后及时与采购人或代理机构电话确认； 3、代理机构邮箱：2824153569@qq.com； 4、各供应商在投标截止时间前务必登陆网站查询是否有答疑、补遗等公告，否则造成的一切后果由供

		应商自行承担。网上公布的答疑、澄清及有关补充通知视同通知了所有供应商，为磋商文件的有效组成部分； 5、供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则将不予受理； 6、采购人和采购代理机构联系部门（负责人）、联系电话、通讯地址详见公告。
14	响应文件递交及份数	1、响应文件一式三份，正本一份、副本二份；（胶装成册不得出现活页） 2、响应文件正副本应分别装订成册，不得采用活页装订。投标文件的封面上应正确标明“正本”和“副本”字样； 3、供应商应将投标文件装袋密封，封套的封口处加盖供应商公章，封套上应写明的内容见本表第 15 条。（响应文件正本、副本可共用一个封套封装，也可以分开封装。）
15	封套上应载明的信息	项目名称、项目编号、包号及包名（如果项目分有多个包）、供应商全称。
16	逾期送达情形	供应商的响应文件逾期送达的，响应文件为无效文件，响应文件将被退回。
18	随成交公告一并公示的相关附件	1. 项目采购文件； 2. 成交供应商响应的《主要标的信息》； 3. 被推荐供应商名单和推荐理由（适用于竞争性磋商采用书面推荐方式产生符合资格条件的潜在供应商的）（如有）。
19	不良信用记录查询渠道	1、不良信用记录查询渠道如下（仅以下述渠道查询结果为准）： （1）失信被执行人：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn） （2）企业经营异常名录：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn） （3）重大税收违法案件当事人名单：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn） （4）政府采购严重违法失信行为记录名单：中国政

		府采购官网 (www.ccgp.gov.cn) 供应商在编制响应文件时自行查询,符合要求的按磋商文件中格式提供《供应商声明函》; 2、联合体供应商,联合体任何一方存在上述不良信用记录的,视同联合体存在不良信用记录。
20	代理服务费	代理服务费 6000.00 元,评审费按实际发生计取。 由中标(成交)单位在领取中标(成交)通知书时支付。
21	采购文件售价	采购文件售价: 300 元; 供应商在 2023 年 7 月 24 日 17 时前从供应商银行账户(不得从个人账户)电汇或转账到宣城市宣州区公共资源交易有限公司(以到账时间为准),采购文件售后不退,未缴纳不具备本项目投标资格。 账户名称: 宣城市宣州区公共资源交易有限公司 账号: 176770864798 开户行: 中国银行股份有限公司宣城分行 汇款备注: 宣城市生活垃圾填埋场封场工程总承包项目(EPC)垂直防渗系统工程-GCL 复合构件材料采购项目采购文件费用。
22	签章要求	1、磋商文件中要求签字的,应按文件要求签字或盖章; 2、磋商文件中要求加盖供应商公章的,应加盖供应商印章。
23	备注	供应商参与采购活动,应当诚信守法、公平竞争。 如有以提供虚假材料(包括但不限于虚假承诺、虚假技术参数响应、虚假业绩、虚假证书、虚假检测报告等)、串通投标、隐瞒失信信息等谋取成交的行为,一经发现,将报监督管理部门严肃查处。
24	其他	供应商需在开标后根据采购人及招标代理机构要求提供投标相关原件资料供代理机构及采购人审查。
25	最终解释权	采购人及采购代理机构对本采购文件具有最终解释权。

三、供应商须知

(一) 总则

1、制订及适用范围

1.1 本磋商采购文件是根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律、法规制订。

1.2 本磋商采购文件仅适用于本次竞争性磋商采购所叙述的采购项目。

2、定义

2.1 服务：系指除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括咨询、调研、评估、规划、设计、监理、审计、保险、租赁、印刷、维修、物业管理等。

本招标文件所要求的证书、认证、资质，均应当是有权机构颁发，且在有效期内的。

2.2 采购代理机构：经批准设立的集中采购机构和按规定进行登记的其他采购代理机构。本次采购项目的采购代理机构具体为“供应商须知前附表”中规定。

2.3 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。既本次采购项目的业主方。

2.4 供应商：是指向采购人提供货物或服务的法人、其他组织或者自然人。分支机构不得参加政府采购活动，但银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业除外。

3、合格的供应商

3.1 符合磋商公告中载明的资格要求。

3.2 符合本采购项目（或包）中的各项实质性要求。

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.4 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.5 符合法律、法规的其他各项规定。

4、现场考察

4.1 供应商自行决定是否对供货和服务现场及周围环境进行考察，以获取编制响应文件和签署合同所需的资料。考察现场的对象是以获取磋商文件的潜在供应商；考察现场的截止时间同磋商截止时间；如供应商须知前附表中无另行规定，其现场考察方式为自行考察。考察地点、联系人、联系方式等详见供应商须知前附表。

4.2 现场考察所发生的费用由供应商自行承担。供应商要求进行现场考察的，采购人应提供必要的支持。未到供货和服务现场实地考察的，签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

4.3 除有特殊要求，不再单独提供供货和服务现场环境、气候条件、公用设施等情况，供应商视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

5、供应商参与磋商活动的费用

供应商自行承担与参加磋商采购活动有关的一切费用。

6、纪律

6.1 供应商的参与磋商应遵守各相关法律、法规和规章，如出现以下情形，按相关法律、法规处理：

《政府采购法》规定的禁止情形：a. 提供虚假材料谋取中标、成交的；b. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；c. 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；d. 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；e. 在招标采购过程中与采购人进行协商磋商的；f. 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

《政府采购法实施条例》规定的禁止情形：a. 向评标委员会、竞争性磋商小组或者磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；b. 中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；c. 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；d. 将政府采购合同转包；e. 提供假冒伪劣产品；f. 擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

6.2 《政府采购法实施条例》规定采购人、采购代理机构、供应商有下列情形之一的，属于恶意串通，按规定追究法律责任：

- a. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；
- b. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- c. 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- d. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- e. 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；
- f. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- g. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6.3 依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定，在评审过程中发现供应商有下列情形之一的，视为供应商串通，其响应无效，并由竞争性磋商小组书面报告本级监督管理部门：

- a. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- b. 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- c. 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- d. 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- e. 不同供应商的响应文件相互混装；
- f. 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

6.4 在确定成交供应商之前，供应商试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对竞争性磋商小组、采购人和代理机构施加任何影响都可能导致其响应无效。

7、投标专用章的效力

磋商文件中明确要求签章的，供应商须按本须知中签章规定完成签章。在有授权文件（授权文件须放入响应文件中）表明投标专用章法律效力等同于供应商公章的情况下，可以加盖投标专用章，**否则将导致响应无效。**

8、合同标的转包与分包

8.1 成交供应商不得向他人转包成交项目，也不得将成交项目向他人违法分包。

8.2 经采购人同意，成交供应商可以将成交项目的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。如采购人允许分包，供应商根据采购项目的实际情况，拟在成交后将项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应在响应文件中载明。

8.3 成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

(二)磋商采购文件

9、磋商采购文件构成

9.1 磋商采购文件包括：

- a. 磋商公告
- b. 供应商须知前附表
- c. 供应商须知
- d. 采购需求
- e. 评审办法
- f. 采购合同
- g. 响应文件格式
- h. 质疑函范本

9.2 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的内容。如果其响应文件没有满足磋商文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

10、磋商采购文件的澄清、修改或更正

10.1 供应商可以要求采购人对磋商文件中的有关问题进行答疑、澄清。

10.2 供应商对磋商文件如有疑问（询问或质疑）或建议，应按“供应商须知前附表”中规定联系采购人、采购代理机构。

10.3 采购人、采购代理机构对受理（接受）的且需要做出磋商文件澄清修改的问题，将以答疑、补遗、更正等公告的形式在采购公告中指定的网址公告答复，但不说明问题的来源。该答疑、补遗、更正等是磋商文件不可缺少的组成部分，对参与采购活动的有关各方均具有约束力。供应商应主动登陆采购公告中指定网址查询该项目的相关答疑、补遗、更正等公告。采购人、采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。

10.4 为使供应商有充分时间对磋商文件的修改部分进行研究（或其他原因），采购人可以决定延长响应文件提交截止日期。延长响应文件提交截止日期的通知将在指定的网址上发布，不再另行通知。

10.5 当磋商文件与磋商文件的澄清、修改、补充通知、更正公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的内容为准。

10.6 采购人、采购代理机构对受理（接受）的但无需要做出磋商文件修改的问题，只对问题来源进行回复，不再在指定网址公告。

（三）响应文件编制要求

11、响应文件的语言及度量衡单位

11.1 供应商的响应文件、以及供应商与采购人就磋商的所有往来函电，均须使用简体中文。

11.2 除磋商文件中另有规定外，响应文件所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

12、磋商响应文件构成

12.1 响应文件是对磋商文件的实质性响应及承诺文件。

12.2 除注明供应商可自行制作格式或格式自理的，响应文件应使用磋商文件提供的格式。

12.3 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件中规定格式和顺序进行编制，如有需要，可以增加，作为响应文件的组成部分。

12.4 如果项目分有多个包，除供应商前附表须知中有另外规定，供应商可以参与其中的一个或几个包的磋商，以包为单位分别编制响应文件。

12.5 供应商对其响应文件中的各项内容负责。供应商一旦成交，其响应文件将作为合同的重要组成部分。

13、签章要求

13.1 磋商文件中要求签字的，应按文件要求签字或盖章。

13.2 磋商文件中要求加盖供应商公章的，应加盖供应商印章。

14、磋商报价

14.1 报价应当低于同类服务和货物的市场平均价格。投标报价不得高于磋商文件（公告）列明的控制价、项目预算。

14.2 供应商的报价应包含所投服务、保险、税费、验收、利润和交付后约定期限内免费维保、培训等工作所发生的一切应有费用。报价为签订合同的依据。

14.3 供应商应按磋商文件要求在磋商文件中注明拟提供服务的单价明细和总价。

14.4 除磋商文件另有规定，报价可精确到小数点后两位，如超出两位，按照四舍五入方式计算至小数点后两位。

14.5 除特别要求，每个项目（或每个包）只允许有一个方案、一个报价。否则，多方案、多报价的投标书将作为无效标处理。

15、报价的货币

人民币。

16、响应内容填写及说明

16.1 响应文件须对磋商文件载明的资格、服务、技术、商务、报价等全部要求和条件做出实质性和完整的响应，其中关于服务、技术、商务部分的响应，要注

明详细的响应内容并提供招标文件所要求的相应证明材料，如仅填写“响应”“满足”而无详细的响应内容或未按要求提供的相应证明材料，将导致投标无效。

16.2 供应商应在响应文件中提交磋商文件要求的所有服务符合磋商文件规定的证明文件（可以是手册、图纸和资料等），并作为其响应文件的一部分。包括：服务主要内容的详细描述等。

16.3 响应文件应字迹清楚、编排有序、内容齐全、不得涂改或增删。如有错漏处必须修改，应在修改处由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖供应商公章。

16.4 如果响应文件中附有外文资料，供应商必须把这些外文资料准确、完整地翻译成中文。对于关键性的证明文件，供应商应该提供与英文内容相同、且由同一人签署（或盖章）的中文原件，或经国内公证部门公证的中文翻译件。

17、投标保证金（无）

18、磋商有效期

18.1 磋商有效期在“供应商须知前附表”中有明确的规定。

18.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构可于原磋商有效期满之前，向供应商提出延长磋商有效期的要求。延长磋商有效期的要求将被刊登在指定的网站上。

18.3 供应商可以书面形式拒绝采购人或采购代理机构的这种要求而不失去其磋商保证金。如在规定的时间内未提出书面意见表示拒绝，将视为同意延长磋商有效期。

（四）磋商响应文件的提交、撤回

19、迟交的响应文件

采购人和采购代理机构将拒绝接收响应文件递交截止时间后递交的响应文件。

20、响应文件的提交

供应商在响应文件递交截止时间前携带相关材料参加开标（磋商）会议。

21、响应文件的修改和撤回

在响应文件提交截止时间前，供应商可以修改和撤回，修改和撤回后的响应文件可以重新提交。

（五）采购程序

22、开标

22.1 采购人或采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点组织开标。采购人代表及有关工作人员参加，邀请政府采购监管部门代表参与监管。

22.2 开标会议由采购代理机构项目负责人主持。开标会议上将当众公布供应商名称和磋商文件规定的需要宣布的其他内容。

22.3 供应商应磋商文件规定的时间（北京时间）、地点参加开标，完成签到。**供应商未参加开标的，视同认可开标结果。**

22.4 开标会结束后，参与开标的供应商代表完成签到的联系电话应保持畅通，若接到项目负责人通知需要询标的，须联系供应商法定代表人或其授权委托人携

其身份证明文件在 20 分钟之内参与询标。供应商未按规定参与询标的，竞争性磋商小组将作出不利于供应商的评审。

23、评审

23.1 评审工作由磋商小组进行，磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，采购人可以在评审前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出磋商文件所述范围。

23.2 磋商小组在采购活动过程中应当履行下列职责：

- a. 确认磋商文件；
- b. 从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于3家的供应商参加磋商；
- c. 审查供应商的响应文件并作出评价；确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；
- d. 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，竞争性磋商小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正；供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容；
- e. 编写评审报告；
- f. 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

23.3 竞争性磋商小组成员应当履行下列义务：

- a. 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- b. 根据磋商文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；
- c. 完成评审报告；
- d. 配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑；
- e. 配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。

23.4 响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- a. 响应文件中开标一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- b. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- c. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- d. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价须经供应商以书面形式加盖供应商公章或由法定代表人或其授权委托人签字确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件无效。

23.5 竞争性磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，竞争性磋商小组应当将其作为无效响应处理。

24、磋商采购活动终止情形及响应文件无效情形

24.1 出现下列情形之一的，本项目磋商采购活动终止，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- a. 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- b. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- c. 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，但财库【2014】214号办法第三条第四项及财库【2015】124号规定情形除外。

24.2 供应商存在下列情况之一的，其响应文件无效：

- a. 未按照磋商文件的规定提交磋商保证金的；
- b. 响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章的；
- c. 不符合磋商文件中规定的资格要求的；
- d. 响应文件出现重大偏差，未对磋商文件进行实质性和完整响应的；
- e. 报价超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- f. 响应文件含有采购人不能接收的附加条件的；
- g. 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

25、二次采购

25.1 项目终止后，采购人可能发布二次公告，进行二次采购。

25.2 二次采购可能调整前次采购的各项规定及要求，包括采购方式、项目预算、供应商资格、付款方式、采购需求、评审办法等。供应商参与二次采购，应及时获取二次采购文件，以二次采购文件为依据，编制二次响应文件。

25.3 前次采购失败的，采购人将退还供应商的磋商保证金。**供应商参与二次采购前，须按最新公告公布的保证金要求重新交纳保证金。**

25.4 前款所述“二次”，系指项目终止后的重新公告及采购，并不仅限于项目的第二次公告及采购。

（六）授予合同

26、确定成交供应商及合同的签订与争议处理

☒26.1 采购人授权磋商小组将排名第一的成交候选人确定为成交供应商。

☐26.2 采购人按照评审报告中推荐的成交候选人顺序确定成交供应商。

26.3 采购人将在指定网址发布成交公告。

26.4 成交公告发布后，采购人将向成交供应商发放成交通知书。成交供应商应按规定及时领取成交通知书。

26.5 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起7日历天内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订采购合同。

26.6 采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成，提交宣城仲裁委员会仲裁。

27、履约保证金

无

28、成交通知书的领取

28.1 成交供应商确定后,采购人将在“指定网站”发布成交公告,接到领取成交通知书后3个工作日内领取成交通知书并缴纳相关费用。

28.2 除不可抗力等因素外,成交通知书发出后,采购人改变成交结果,或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的,应当承担相应的法律责任。

成交供应商拒绝签订政府采购合同的,采购人可以按照《政府采购非招标采购方式管理办法》规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同,也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

29、代理费用的收取标准和方式

29.1 集中采购项目:无;

29.2 分散采购项目:按供应商须知前附表中规定。

(七) 质疑与投诉

30、质疑

30.1 提出质疑的供应商(以下简称质疑供应商)应当是参与本项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的,可以对该文件提出质疑。

30.2 质疑供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内,向采购人、采购代理机构提出质疑。

30.3 质疑材料的接受详见《供应商须知前附表》;质疑材料格式详见第八章《质疑函范本》。

30.4 质疑实行实名制,依照《质疑函范本》编制,须内容要素齐全;应当有具体的事项及根据,不得进行虚假、恶意质疑,扰乱公共资源交易活动的正常工作秩序。

30.5 质疑供应商对采购文件、采购过程、成交结果的质疑,应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

30.6 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函包括下列内容:

- a. 质疑供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- b. 质疑项目的名称、编号,包别号(如有);
- c. 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- d. 事实依据;
- e. 必要的法律依据;
- f. 提出质疑的日期。

30.7 质疑供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑的,应当提交质疑供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

30.8 质疑供应商为自然人的,应当由本人签字;质疑人为法人或者其他组织的,

应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

30.9 有下列情形之一的，不予受理：

- a. 提起质疑的主体不是参与该政府采购项目活动的供应商；
- b. 提起质疑的时间超过规定时限的；
- c. 质疑材料不完整或有误的；
- d. 质疑事项含有主观猜测等内容且未提供有效线索、难以查证的；
- e. 对其他投标供应商的投标文件详细内容质疑，无法提供合法来源渠道的；
- f. 质疑事项已进入投诉处理、行政复议或行政诉讼程序的。

30.10 经审查符合质疑条件的，自收到质疑之日起即为受理。采购人、采购代理机构将在质疑受理后 7 个工作日内作出答复或相关处理决定（需要检验、检测、鉴定、专家评审的，所需时间不计算在内），并以书面形式通知质疑人，答复的内容不得涉及商业秘密。

30.11 质疑供应商在答复期满前撤回质疑的，应由法定代表人或授权代表人签字确认，采购人、采购代理机构即终止质疑处理程序。质疑供应商不得以同一理由再次提出质疑。

30.12 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或采购人、采购代理机构未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向监督管理部门提起投诉。

30.13 质疑人有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑，将报监督管理部门予以处理。

- a. 捏造事实；
- b. 提供虚假材料；
- c. 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，质疑供应商无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

（八）未尽事宜

按政府采购法律法规的规定执行。

四、采购需求

（以下采购需求部分由采购人：安徽省通源环境节能股份有限公司提供并负责解释，联系方式见磋商公告。）

前注：

- 1、本采购需求中提出的服务方案仅为参考，如无明确限制，供应商可以进行优化，提供满足采购人实际需要的更优服务方案，且此方案须经评审委员会评审认可；
- 2、供应商应当在响应文件中列出完成本项目并通过验收所需的所有各项服务等全部费用。成交供应商必须确保整体通过采购人及有关主管部门验收，所发生的验收费用由成交供应商承担；供应商应自行勘察项目现场，如供应商因未及时勘察现场而导致的报价缺项漏项废标、或成交后无法完工，供应商自行承担一切后果；
- 3、如对本磋商文件有任何疑问或澄清要求，请按本磋商文件“供应商须知前附表”中约定方式联系，或接受答疑截止时间前联系采购人和代理机构，否则视同理解和接受，供应商对采购文件、采购过程、成交结果的质疑，应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
- 4、★条款须满足或优于采购文件要求，否则响应无效；非★条款由评审委员会讨论后酌情评审。

（一）项目介绍

- 1、项目名称：宣城市生活垃圾填埋场封场工程总承包项目（EPC）垂直防渗系统工程-GCL 复合构件材料采购项目采购数量、控制价（人民币）以及相关规格型号要求：

产品名称	采购数量(m2)	规格型号	控制价（元）	备注
GCL 复合构件	10571.6	见附表	1273452.51	包含负重构件部分及专利费用；供货量以实际供应量为准，含税（税率13%）

以上单价费用包含但不限于：成品材料、垫资成本、运输费、合理利润及增值税等所有费用。

- 2、本次采购货物为防渗墙用 GCL 复合构件（包含负重构件部分及专利费用），其中 GCL 部分质量符合《钠基膨润防水技术标准》（JG/T193-2006）相关要求，具体见下表：

序号	项目	技术指标	检验标准
1	★膨润土垫单位面积总质量，g/m，≥	4800	DIN EN 965
2	★膨润土膨胀指数，ml/2g，≥	25	ASTM D5890
3	★吸蓝量，g/100g，≥	30	JC/T 593
4	拉伸强度，N/100mm，≥	1000	GB/T 15788
5	最大负荷下伸长率，%，≥	10	GB/T 15788

6	剥离强度, N/100mm, $\geq$	65	GB/T 2791
7	★渗透系数, m/s, $<$	5.0×10^{-11}	JG/T 193
8	滤失量, ml, $<$	18	JG/T 193
9	膨润土耐久性, ml/2g, $\geq$	20	JG/T 193

3、复合构件标示线:每幅 GCL 复合构件上标有四条标示线,两条蓝色搭接线和两条红色警戒线。蓝色搭接线距离幅边 50cm,红色警戒线距幅边 135cm,其作用分别是指示搭接位置和接头管禁越线。

4、因产品质量本身造成的事故,供货方承担由此造成的一切经济损失;

5、供货方中标后需支付中标价 2.5%的履约保证金,以保证按照采购人要求的时间、数量、质量及时供货。合同签订后如供货方无法满足采购人需求,采购人有权扣除履约保证金,并且供货方承担由其造成的一切经济损失。采购人视供货方违约情节严重程度有权额外追究违约责任,包括但不限于索赔违约金、单方面解除合同等。

6、产品运输过程中一切安全及相关责任由供货方承担,产品卸货必需遵守采购人产品验收管理制度。

7、供货方供货时,每卷材料需提供相应的规格型号(具体要求见附表),否则采购人有权退货;如因特殊情况,供货方无法供应自生产货物时,需提前向采购人报备替代厂家。

8、双方以采购人签收单进行结算。

(二) 申请人的资格要求:

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2、供应商存在以下不良信用记录情形之一的,不得推荐为成交候选供应商,不得确定为成交供应商:

(1) 供应商被人民法院列入失信被执行人的;

(2) 供应商被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的;

(3) 供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的;

(4) 供应商被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

3、本项目的特定资格要求:具备独立法人资格,具有合法有效的营业执照。

(三) 供应商必须提交的证明文件:

1、营业执照(复印件或扫描件加盖公章);

2、授权委托书(按规定格式);

3、其他的证明材料(复印件或扫描件加盖公章)。

(四) 合同主要条款:

1、付款方式:

(1) 中标单位,按中标价格签订合同;合同签订后,除不可抗力因素,供货方不得以任何理由拒绝供货,否则采购方有权追究供货方对采购方所造成的经济损失,相应的经济损失在履约保证金中直接扣除,合同期满后一次性无息退还剩余履约保证金;正常履约、合同期满后一次性无息退还履约保证金。

(2) 双方每月办理一次供货核算,并于每月 15 日前核对上月所供货量、金额。

(3) 费用支付:1. 本项材料采购无预付款,材料进场后按月结算付款,次月底

前支付上月累计进场材料款的 70%，待项目完工并经验收合格后付至合同价款的 97%（同时退还材料履约保证金），余款 3%待质保期满两年且无质量及服务问题后一次性无息付清。每次材料款支付可以 50%比例银行承兑方式进行支付。2. 采购人支付货款前，供货方必须按本次支付金额开具有效增值税专用发票（税率 13%），采购人凭票支付，否则采购人有权拒绝支付货款且不承担违约责任。

（4）价格调整：本合同价格采用固定单价方式：在合同供货周期内采购单价不变，采购数量仅作为供应的依据，结算时需根据双方签字确认的书面文件，依据合同单价按实际发生数量为准进行最终结算。

3、履约保证金：无。

4、合同争议处理：采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商解决不成的，提交宣城仲裁委员会仲裁处理。

（五）合同履行期限：2023 年 8 月 31 日之前。

附表：

GCL复合构件规格型号表							
槽段号	地面标高(m)	槽底标高 (m)	槽宽 (m)	GCL构件宽 (m)	GCL构件长 (m)	面积 (m ²)	备注
1	77.15	65.00	5.50	6.00	12.75	76.50	
2	77.80	65.00	5.50	6.00	13.40	80.40	
3	77.80	65.00	3.97	4.50	13.40	60.30	
4	77.80	65.00	5.50	6.00	13.40	80.40	
5	77.75	65.00	5.50	6.00	13.35	80.10	
6	77.20	65.00	4.89	6.00	12.80	76.80	
7	77.20	63.00	5.50	6.00	14.80	88.80	
8	76.80	63.00	5.50	6.00	14.40	86.40	
9	76.80	63.00	5.50	6.00	14.40	86.40	
10	76.00	61.00	5.50	6.00	15.60	93.60	
11	75.50	61.00	5.50	6.00	15.10	90.60	
12	75.50	61.00	5.50	6.00	15.10	90.60	
13	75.50	61.00	5.50	6.00	15.10	90.60	
14	75.50	61.00	5.50	6.00	15.10	90.60	
15	75.00	61.00	5.50	6.00	14.60	87.60	
16	75.00	61.00	4.63	6.00	14.60	87.60	
17	75.00	61.00	4.31	6.00	14.60	87.60	
18	75.00	59.00	4.00	4.50	16.60	74.70	
19	75.00	59.00	4.00	4.50	16.60	74.70	
20	75.00	59.00	5.50	6.00	16.60	99.60	
21	75.00	59.00	5.50	6.00	16.60	99.60	
22	74.80	58.00	5.50	6.00	17.40	104.40	
23	74.60	58.00	5.50	6.00	17.20	103.20	
24	74.60	58.00	5.50	6.00	17.20	103.20	
25	74.60	58.00	5.50	6.00	17.20	103.20	
26	73.50	58.00	5.50	6.00	16.10	96.60	
27	73.50	58.00	4.00	4.50	16.10	72.45	
28	73.00	53.00	4.00	4.50	20.60	92.70	
29	72.70	53.00	3.86	4.50	20.30	91.35	
30	72.20	53.00	4.70	6.00	19.80	118.80	
31	72.50	49.00	5.50	6.00	24.10	144.60	
32	72.80	49.00	5.50	6.00	24.40	146.40	
33	72.80	49.00	4.00	4.50	24.40	109.80	
34	72.90	49.00	4.00	4.50	24.50	110.25	
35	72.90	47.00	5.50	6.00	26.50	159.00	
36	73.00	47.00	5.50	6.00	26.60	159.60	
37	73.00	47.00	5.50	6.00	26.60	159.60	
38	73.00	47.00	5.50	6.00	26.60	159.60	
39	73.00	47.00	4.00	4.50	26.60	119.70	
40	72.60	47.00	3.97	4.50	26.20	117.90	
41	72.60	46.00	5.50	6.00	27.20	163.20	
42	72.60	46.00	5.50	6.00	27.20	163.20	
43	72.60	46.00	5.50	6.00	27.20	163.20	
44	73.00	46.00	5.50	6.00	27.60	165.60	
45	73.00	46.00	5.50	6.00	27.60	165.60	
小计						4876.65	

槽段号	地面标高(m)	槽底标高 (m)	槽宽 (m)	GCL构件宽 (m)	GCL构件长 (m)	面积 (m ²)	备注
46	73.00	46.00	5.50	6.00	27.60	165.60	
47	72.50	46.00	5.50	6.00	27.10	162.60	
48	72.50	46.00	5.50	6.00	27.10	162.60	
49	73.00	46.00	4.00	4.50	27.60	124.20	
50	73.00	46.00	3.00	4.50	27.60	124.20	
51	73.00	48.00	5.50	6.00	25.60	153.60	
52	72.80	48.00	5.50	6.00	25.40	152.40	
53	72.80	48.00	4.00	4.50	25.40	114.30	
54	72.80	48.00	4.00	4.50	25.40	114.30	
55	72.80	50.00	4.00	4.50	23.40	105.30	
56	72.80	50.00	4.00	4.50	23.40	105.30	
57	72.80	50.00	3.97	4.50	23.40	105.30	
58	73.00	50.00	5.50	6.00	23.60	141.60	
59	73.00	50.00	4.00	4.50	23.60	106.20	
60	73.00	50.00	4.00	4.50	23.60	106.20	
61	73.00	50.00	4.12	6.00	23.60	141.60	
62	73.00	52.00	5.50	6.00	21.60	129.60	
63	74.00	52.00	5.50	6.00	22.60	135.60	
64	74.00	52.00	4.00	4.50	22.60	101.70	
65	74.50	52.00	3.70	4.50	23.10	103.95	
66	74.50	52.00	4.00	4.50	23.10	103.95	
67	75.00	52.00	4.00	4.50	23.60	106.20	
68	76.00	52.00	3.32	4.50	24.60	110.70	
69	76.50	54.00	5.50	6.00	23.10	138.60	
70	77.00	54.00	5.50	6.00	23.60	141.60	
71	78.50	54.00	4.00	4.50	25.10	112.95	
72	78.50	54.00	4.98	6.00	25.10	150.60	
73	79.00	59.00	5.50	6.00	20.60	123.60	
74	79.30	59.00	5.50	6.00	20.90	125.40	
75	79.30	59.00	5.15	6.00	20.90	125.40	
76	79.80	59.00	5.50	6.00	21.40	128.40	
77	79.80	59.00	5.50	6.00	21.40	128.40	
78	80.00	59.00	5.50	6.00	21.60	129.60	
79	80.00	59.00	4.00	4.50	21.60	97.20	
80	80.00	59.00	3.34	4.50	21.60	97.20	
81	80.50	61.00	5.50	6.00	20.10	120.60	
82	80.50	61.00	5.50	6.00	20.10	120.60	
83	81.00	61.00	5.50	6.00	20.60	123.60	
84	81.00	61.00	3.50	4.00	20.60	82.40	
85	81.00	63.00	3.90	4.50	18.60	83.70	
86	81.00	63.00	4.00	4.50	18.60	83.70	
87	81.50	63.00	4.00	4.50	19.10	85.95	
88	81.50	63.00	4.00	4.50	19.10	85.95	
89	81.50	63.00	4.10	6.00	19.10	114.60	
90	81.50	65.00	3.50	4.50	17.10	76.95	
91	81.50	65.00	2.83	4.50	17.10	76.95	
92	82.00	65.00	3.48	4.50	17.60	79.20	
93	82.00	65.00	4.00	4.50	17.60	79.20	
94	82.00	65.00	5.50	6.00	17.60	105.60	
小计						5694.95	

说明: GCL复合构件包含GCL部分、负重构件部分及相关专利费用在内。GCL复合构件两端搭接按0.5m考虑; GCL复合构件顶部预留0.6m。

五、磋商与评审

一、总则

- 1、为规范评审活动，保证评审的公平、公正，维护磋商当事人的合法权益，依照政府采购相关法律、法规制定本评审办法；
- 2、本办法仅适用于本次采购项目的评审活动；
- 3、评审活动遵循公平、公正、科学、择优的原则；
- 4、评审活动依法进行，任何单位和个人不得非法干预或者影响评审过程和结果；
- 5、评审活动在严格保密的情况下进行；
- 6、评审活动及其当事人应当接受政府采购监督管理部门的监督。

二、评审委员会的组建

- 1、评审工作由竞争性磋商小组进行，竞争性磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，评审专家由采购人依法通过随机抽取的方式确定。
- 2、根据项目特点和评审中遇到的特殊情况，按照法律、法规的规定。

三、评审方法

本项目采用**综合评分法**。综合评分法是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评审价。

四、评审程序

- 1、采购人可以在评审前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出磋商文件所述范围。
- 2、**初审**。磋商小组对所有供应商响应文件进行初审；
- 3、**磋商**。初审合格后，磋商小组将在**评标现场**集中与通过初审的单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会，如供应商未到磋商现场的，视同放弃该权利。
- 4、**报价**。磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。
- 5、在提交最后报价之前，供应商可以根据磋商情况退出磋商。
- 6、**综合评分**。经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。
- 7、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。
- 8、磋商结束后，要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内以书面形式提交最后报价，在磋商内容不做实质性变更或重大调整的前提下，供应商下轮报价不得高于上一轮报价。

9、磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合财库【2014】214号第三条第四项或财库【2015】124号规定情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

10、对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

11、编写评审报告。

五、评审细则

宣城市生活垃圾填埋场封场工程总承包项目（EPC）垂直防渗系统工程-GCL 复合构件材料采购项目初审审查表

响应供应商：				
初审指标				
序号	指标名称	指标要求	是否通过	格式或提交资料要求
1	营业执照	合法有效		合法有效的营业执照复印件并加盖供应商公章
2	供应商声明函	符合磋商文件要求		按照规定格式
3	磋商响应函	符合磋商文件要求		按照规定格式
4	获取磋商文件方式	符合磋商文件要求		
5	授权委托书	符合磋商文件要求		按规定格式提供。法人参加投标的，提供身份证明扫描件
6	磋商响应文件规范性	符合磋商文件要求：按规定格式、无严重的编排混乱、内容不全或字迹模糊辨认不清、前后矛盾情况，对评审无实质性影响的		
7	磋商文件响应情况	付款响应、交货期响应等		
8	服务要求及其他实质性响应情况	响应磋商文件的实质性要求		实质性要求是指本磋商文件中用带“★”或“必须”的商务和技术等要求
9	磋商响应报价	响应报价未超过本项目控制价		超过本项目控制价（预算价）为无效响应

10	其他	磋商文件要求的其他证明材料		
审查意见：				
磋商小组签字：				
评审时间：				

备注：1、审查结论分为通过和未通过。对否定的审查指标，要提出充足的否定理由，并填写在符合性审查表上。供应商必须通过上述全部指标，否则响应文件无效。

2、所要求提供的相关证明文件，供应商应按磋商文件规定格式制作。

详细评分表

评分项目	分项	评标要点及说明
投标报价 (40分)	报价 (40分)	经评委会一致认定满足招标文件要求且投标价格最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分按下列公式计算（小数点保留一位）。 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 40。
技术部分 (60分)	技术参数 (34分)	评委会审核投标文件中设备清单及技术参数响应表，具体详见项目需求清单。完全满足的得34分，其中“★”标注参数的属于重要技术参数、指标，每有一项负偏离扣2分。非“★”参数每有一项负偏离扣1分，直至扣完为止。
	投标人资质 (3分)	1、投标人具有安全生产许可证的，得1分，未提供不得分； 2、投标人具有环保工程专业承包三级及以上证书的，得2分，未提供不得分。 注：投标文件中提供上述证书的扫描件，未提供或提供不全的不得分。
	人员资质 (3分)	1、拟派项目负责人具备二级注册建造师及以上的，得1分，未提供不得分；项目负责人具有安全资格(B)证的，得1分，未提供不得分； 2、拟派项目技术负责人具备二级注册建造师及以上的，得1分，未提供不得分； 注：项目负责人和项目技术负责人不能为同一人，投标文件中须提供以上证书扫描件及以上人员提供所在单位半年社保证明。
	供货安装 (调试) (10分)	根据供应商提供的安装调试技术方案完整科学，兼容性、成熟性、安全性及先进性，包含详细的需求分析、工艺流程和详细的施工方法等全部内容进行综合评审： 1、技术方案完整科学，兼容性、成熟性、安全性及先进性完善、需求分析、工艺流程和详细的施工方法详尽的为优秀，得10分； 2、技术方案完整科学，兼容性、成熟性、安全性及先进性较有一项不能达到优秀的为良好，得7分； 3、上述内容有超过一项不能达到优秀的为一般，得4分； 4、差或未提供的不得分。

	企业业绩 (6分)	供货商自 2019 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），完成过地下防渗墙类似案例的，每提供一个得 3 分；本项最高得 6 分。 注：提供合同或者其他有效证明材料的扫描件或复印件加盖供应商公章，否则不得分，同一项目不重复计分。
	售后服务方案（4分）	有明确的“售后服务方案”，方案中服务内容与范围、服务响应时间、售后服务承诺书等，方案科学有效且具有可操作性的，为优得 4 分；以上方案有一项不能达到优秀标准的为良，得 2 分；没有“维修服务方案”的，不得分。

注：所要求提供的相关证明文件，投标人应按文件规定格式制作。

六、采购合同（采购人提供）

注：采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

七、响应文件格式

_____项目（_包）

磋商 商 响应 文 件

供 应 商：_____

_____年____月____日

（一）供应商综合情况简介

（供应商可自行制作格式）

(二) 开标一览表

项 目 名 称	
供应商全称	
响应报价 (人民币元)	响应总价：小写： _____ 大写： _____
备注	

供应商（公章）： _____

备注：

1、此表中报价作为本次磋商的第一次报价。

(三) 磋商承诺函

致：_____（采购人）

根据贵方的磋商公告，据此函，我方承诺如下：

- 1、如我公司成交，我公司承诺愿意按磋商文件规定缴纳履约保证金。按本次磋商文件规定及报价承诺供货及安装。
- 2、我方根据本次磋商文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证于买方要求的日期内完成供货、安装及服务，并通过买方验收。
- 3、我方承诺报价低于同类货物和服务的市场平均价格。
- 4、我方已详细阅读本次磋商文件，包括磋商文件附件、参考资料、磋商文件修改书或图纸（如有），我方正式认可并遵守本次磋商文件，并对磋商文件各项条款、规定及要求均无异议。
- 5、我方同意从供应商须知规定的磋商日期起遵循本磋商文件，并在供应商须知规定的磋商有效期之前均具有约束力。
- 6、我方同意按贵方要求在规定时间内向贵方提供与其磋商有关的任何证据或补充资料，否则，我方的响应文件可被贵方拒绝。
- 7、我方完全理解贵方不一定接受最低报价。
- 8、我方同意磋商文件规定的付款方式、免费质保等要求。
- 9、我方对响应文件中所提供资料、文件、证书及证件的真实性和有效性负责。

供应商名称：_____（供应商公章）

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：_____

日期：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____ 电话：_____

传真：_____

供应商开户行：_____

账号：_____

四、分项报价表

序号	货物名称	品牌、规格型号	原产地及生产厂商	单位	数量	单价(元)	小计(元)	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
	其他费用							
	...							
	...							
	...							
	合计							

供应商公章：_____

备注：

1、表中所列货物为对应本项目需求的全部货物及所需附件购置费、包装费、运输费、人工费、保险费、安装调试费、各种税费、资料费、售后服务费及完成项目应有的全部费用。如有漏项或缺项等导致的风险和责任，供应商自行承担。

2、表中须明确列出所投主要产品的货物名称、品牌、型号、规格、原产地及生产厂商，否则可能导致响应无效。

（五）磋商响应表

按磋商文件规定填写			按供应商所投内容填写	
第一部分：技术部分响应				
序号	品名	磋商文件服务要求	供应商承诺的服务	偏离说明
1				
2				
...				
第二部分：商务部分响应				
序号	内容	磋商文件要求	供应商承诺	不允许负偏离
1	服务期			
2	付款方式			
3	其他			
4				
5				
				

供应商公章：_____

备注：

- 1、供应商必须逐项对应描述磋商文件的服务要求，如不进行描述，仅在响应栏填“响应”或未填写的，将可能导致响应无效；
- 2、供应商可以对采购人的服务方案进行优化，提供满足采购人实际需要更优的服务方案，须在上表偏离说明中详细注明，且此方案须经评审委员会评审认可；采购人提出的实质性的要求不允许负偏离，商务部分响应不允许负偏离；
- 3、响应部分可后附详细说明及技术资料、相关技术和服务方案。

（六）授权委托书

本授权书声明：_____公司(工厂)授权本公司(工厂)_____（供应商授权代表姓名、职务）代表本公司（工厂）参加本项目采购活动，全权代表本公司处理采购活动的一切事宜，包括但不限于：开标、评审、磋商、签约等。供应商授权代表在采购过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。

特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件或影印件：

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

供应商公章：_____

日 期：_____年____月____日

备注：

- 1、本项目只允许有唯一的供应商授权代表，提供身份证明扫描件或影印件；
- 2、供应商法定代表人参加磋商的无需提供授权委托书，提供身份证明扫描件或影印件。

七、服务方案、人员配备

(投标人可自行制作格式)

八、服务承诺

(投标人可自行制作格式)

九、供应商声明函

根据《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司郑重声明：

1、我公司完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）符合法律、行政法规规定的其他条件。

2、我公司已按照磋商文件中供应商须知前附表中规定进行了查询，无以下不良信用记录情形：

- （1）公司被人民法院列入失信被执行人；
- （2）公司、法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被列入行贿犯罪档案；
- （3）公司被工商行政管理部门列入企业经营异常名录；
- （4）公司被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；
- （5）公司被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

我公司承诺：合同签订前，若我公司不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，或具有不良信用记录情形，贵方可取消我公司成交资格或者不授予合同，所有责任由我公司自行承担。同时，我公司愿意无条件接受监管部门的调查处理。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商公章：_____

（十）与评审有关的证明文件

（供应商可自行制作格式）

备注：

- 1、与评审有关的证明文件详见采购需求、评审办法；
- 2、请供应商自行将所要求的证明、证件资料按采购需求和评审办法的评审顺序依次制作，并制作目录、标明页码。
- 3、与评审有关的证明文件索引目录格式：

序号	磋商文件“评审办法”评审对应指标	陈述、说明、方案及证明资料名称	对应本章节页码范围 (注：不在本章节体现的证明资料，须注明其证明材料在响应文件中所在章节位置，例如资格审查指标中“供应商声明函”，供应商应注明详见响应文件第九章-供应商声明函，无需在本章节中重复提供)
一	审查指标		
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

八、质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。